



# BVO

WERKOMGEVING

# scan

## Handleiding

### Inleiding

De BVO Scan staat voor Bewegvriendelijke Omgeving Scan. Met de digitale tool is het mogelijk om op een snelle en simpele manier inzicht te krijgen in de beweegvriendelijkheid van een wijk/buurt, schoolomgeving, buitenspeelplekken of werkomgeving. Met de Inclusieve BVO Scan kun je onderzoeken of de omgeving, naast beweegvriendelijk, inclusief en toegankelijk is.

De handleiding die je nu voor je hebt hoort bij de **Werkomgevingscan**. Wat jij als (centrale) [projectleider](#) kunt betekenen en hoe je de Werkomgevingscan kunt inzetten, lees je in deze handleiding.

### Wat is het doel van de Werkomgevingscan?

Met de Werkomgevingscan krijg je op een snelle en simpele manier inzicht in de beweegvriendelijkheid van een **kantorenpark of bedrijventerrein**. Centraal staat: **worden de medewerkers in hun werkomgeving voldoende uitgedaagd en gefaciliteerd om te bewegen en sporten?**

Het doel van de Werkomgevingscan is om aan de hand van de resultaten van de scan, **gezamenlijk de discussie te voeren** over de aandachtspunten met betrekking tot de omgeving. Met de scan krijg je inzicht in de subjectieve beoordeling, die je vervolgens kunt vergelijken met de objectieve gegevens (data vanuit het CBS) in het dashboard. Het is dus niet het doel om tot een objectieve beoordeling van de beweegvriendelijkheid van een kantorenpark of bedrijventerrein te komen, maar wel om ideeën te formuleren die de beweegvriendelijkheid vergroten.

Het is mogelijk om de scan vanuit verschillende invalshoeken uit te voeren.

Je bent bijvoorbeeld werkzaam bij de gemeente in het fysieke of sociale domein. Denk hierbij aan ruimtelijke ordening, mobiliteit, gezondheid, welzijn of sport & bewegen. Je wilt een kantorenpark, bedrijventerrein of de routes daar naartoe beoordelen op beweegvriendelijkheid en dit benaderen vanuit verschillende gemeentelijke domeinen. Of je bent als HR Manager op zoek naar manieren om vitaliteit in de organisatie te ondersteunen. De Werkomgevingscan kan hierbij helpen.

Vanuit welke invalshoek je ook komt, het gaat erom dat je van tevoren bepaalt waarom je de scan uitvoert en wat je met de uitkomsten gaat doen (intentie).



### Tip!

De scan is subjectief. Dat houdt in dat iedereen de scan invult naar eigen inzicht. Het idee is dat je er daarna met elkaar over in gesprek gaat om te ontdekken wat de verschillen, overeenkomsten én verbeterpunten zijn.



## 3 fasen

Het uitvoeren van de scan bestaat uit 3 fasen. In fase 1 bereid je je voor en gebruik je het dashboard om inzicht te krijgen in objectieve data van de werkomgeving waar je de scan wilt uitvoeren. In fase 2 ga je samen met de stakeholders op pad, beoordeel je de werkomgeving aan de hand van de BVO Scan en bespreek je met elkaar de resultaten en vervolgstappen. In fase 3 geef je een vervolg aan de uitkomsten van de scan.

### Fase 1: Bereid je voor

#### 1. Bepaal de stakeholders die je bij de scan wil betrekken

Je hebt voor jezelf duidelijk welke intentie je met de scan hebt. Is de scan onderdeel van een groter proces, en hoe past de scan dan in dat proces? Inventariseer welke stakeholders een rol spelen in de omgeving. Beslis op basis daarvan welke stakeholders je bij de uitvoering wil betrekken en informeer hen over die intentie.

Denk goed na over wie je uitnodigt. Zorg voor een diverse groep mensen die organisaties uit de omgeving vertegenwoordigen, maar ook voor vertegenwoordigers van verschillende sectoren binnen de gemeente. Denk hierbij bijvoorbeeld aan ambtenaren vanuit Sport & Beweging, Ruimtelijke Ordening, Openbare Ruimte (zoals Onderhoud & Beheer), Zorg & Welzijn, Gezondheid, Mobiliteit en eventueel Onderwijs als er scholen in de buurt zijn.

#### 2. Maak een scan aan en nodig de deelnemers daarvoor uit

Prik een datum voor het uitvoeren van de scan. Dit is idealiter een bijeenkomst die bestaat uit een gezamenlijke introductie, en rondje door de omgeving (uitvoeren van de scan) en het bespreken van de resultaten en vervolgstappen. Houd rekening met een minimale duur van twee à drie uur om tot een bruikbare uitkomst te komen.

- a. [Lees de uitleg](#) over het aanmaken van een scan als je dit voor de eerste keer doet.
- b. [Maak de scan aan](#) en selecteer de buurt waarin je de scan wil uitvoeren  
*Let op: je kunt niet meerdere buurten in één scan selecteren. Kies voor de buurt waarin je het grootste gedeelte van de scan gaat uitvoeren.*
- c. Bekijk het dashboard met de objectieve data van de door jou gekozen buurt om een indruk te krijgen van de kenmerken van de buurt.

#### 3. Nodig de deelnemers uit

Vermeld in de uitnodiging dat iedere deelnemer de scan op zijn of haar eigen mobiel gaat uitvoeren en de telefoon van internet voorzien moet zijn. Voeg ook de link naar de scan toe aan deze mail. Deze vind je via 'mijn scans'.

*Je kunt er ook voor kiezen om de deelnemers via het systeem van de BVO Scan uit te nodigen voor de scan. Dit doe je via 'mijn scans' en de knop 'mail deelnemers'.*

*Als je voor deze optie kiest, vermeld dan wel in je uitnodigingsmail dat de deelnemers nog een aparte mail krijgen met daarin de link naar de scan.*

#### 4. Bereid de bijeenkomst voor

Behandel daarin in ieder geval de volgende onderwerpen:

- De **betekenis** van een beweegvriendelijke omgeving en hoe je dit realiseert. Op [onze themapagina beweegvriendelijke omgeving](#) vind je producten en artikelen die je hierbij kunnen helpen.
- De **intentie** van de BVO scan en wat je ermee hoopt te bereiken. Voorkom dat je verwachtingen wekt die je niet na kan komen.
- Het **gebruik** van de Werkomgevingscan. Leg uit hoe het werkt en geef alle informatie die de deelnemers nodig hebben om de scan zo goed mogelijk uit te voeren.
- Het **dashboard** (zie de bijlage op [pagina 5](#) voor meer uitleg) met daarin objectieve data van de buurt waarin je de scan gaat uitvoeren. Je vindt hier bijvoorbeeld cijfers over het aantal inwoners, de leeftjidsverdeling, de beweegvriendelijkheid en de beweegcijfers.
- De overige **demografische gegevens** van de buurt, die (nog) niet in het dashboard staan. Denk aan informatie over de sociaaleconomische status van de buurt, scholen in de omgeving, gemeentelijk beleid als het gaat om sport en bewegen, gezondheid en preventie, aansluiting op omliggende dorpen en parken.



## 3 fasen

Het uitvoeren van de scan bestaat uit 3 fasen. In fase 1 bereid je je voor en gebruik je het dashboard om inzicht te krijgen in objectieve data van de werkomgeving waar je de scan wilt uitvoeren. In fase 2 ga je samen met de stakeholders op pad, beoordeel je de werkomgeving aan de hand van de BVO Scan en bespreek je met elkaar de resultaten en vervolgstappen. In fase 3 geef je een vervolg aan de uitkomsten van de scan.

### Fase 2: Ga op pad

De bijeenkomst voor het uitvoeren van de scan bestaat uit 3 onderdelen:

#### 1. Introduceren van het onderwerp en het doel van de scan

Begin de bijeenkomst met het introduceren van het onderwerp en uitleggen van de intentie van de scan. Geef een beschrijving van de werkomgeving aan de hand van het dashboard en eventuele extra gegevens (bijvoorbeeld over de software). Dit helpt de deelnemers bij het goed kunnen invullen van de scan. En leg uit hoe het invullen van de scan werkt. Laat de deelnemers eventueel deze [korte video](#) over de BVO Scan zien.

#### 2. Maak het rondje door de omgeving en vul de scan in

Instrueer de deelnemers om tijdens het rondje door het kantorenpark of bedrijventerrein foto's te uploaden van kansen of verbeterpunten die men ziet. De vragenlijst kan het beste na afloop van het rondje worden ingevuld, omdat ze op thema zijn georganiseerd en je pas na afloop een algemene indruk van de omgeving hebt. *Let op: het is belangrijk dat deelnemers de scan tijdens het rondje niet sluiten!*

Ga met de groep lopend of fietsend de omgeving verkennen. Kijk goed om je heen en maak foto's van kansen die je ziet voor een meer beweegvriendelijke omgeving. Door het uploaden van foto's creëer je een kansenkaart voor de omgeving. Om een foto te uploaden klik je op de afbeelding van de camera rechtsboven. Vul hierbij ook de locatie van de foto in. Deze is gemakkelijk te vinden via de Google Maps koppeling. Vermeld daarbij waarom je de foto uploadt en wat de kans is die je ziet. Is het bijvoorbeeld een locatie die zich leent voor uitbreiding, verbetering of juist voor een hele nieuwe beweegvriendelijke plek? Of moet er programmering en/of activiteiten komen om een plek opnieuw te activeren?

Nadat de deelnemers terug zijn van het rondje, kan de scan ingevuld worden. Houd er rekening mee dat de scan subjectief is. Iedereen vult de scan in naar eigen inzicht.

#### 3. Bespreek de resultaten en bepaal de vervolgstappen

Als iedereen de vragenlijst heeft ingevuld, de foto's heeft geüpload en de antwoorden heeft verstuurd, dan is het tijd om met elkaar de resultaten te bespreken. Je hebt hierin verschillende opties:

- a. **Bekijk het dashboard**  
Open het dashboard van jouw scan. Hierin zie je de subjectieve resultaten van de uitgevoerde scan, maar ook de objectieve gegevens die je in de introductie hebt besproken. Je kunt nu de subjectieve resultaten vergelijken met de objectieve gegevens. Je kunt ook de resultaten van jouw uitgevoerde scan vergelijken met andere uitgevoerde scans in dezelfde gemeente.
- b. **Bekijk de (subjectieve) resultaten van de scan**  
In het dashboard zie je de gemiddelde scores per vraag van jouw scan. Je kunt onderaan het dashboard ook doorklikken naar de uitgebreide resultaten. Je ziet dan per vraag een grafiek met het gemiddelde cijfer en standaarddeviatie. Met rood zijn automatisch de cijfers aangegeven die opvallen. Bijvoorbeeld doordat ze een laag gemiddelde hebben, of een grote standaarddeviatie (veel afwijking tussen de gegeven antwoorden). Deze onderwerpen zijn het bespreken waard.  
  
*Je kunt deze resultaten ook downloaden als .csv om bijvoorbeeld aanvullende analyses te doen.*
- c. **Bekijk de kansenkaart**  
De kansenkaart laat de foto's (inclusief notities) zien van plekken die mensen vonden opvallen, zowel positief als negatief. Bespreek deze foto's met elkaar. Zijn er plekken waar iedereen foto's heeft gemaakt? Bespreek waarom deze foto's zijn geüpload en welke kansen men waar ziet.

Maak op basis van bovenstaande discussie duidelijke afspraken met elkaar over de vervolgstappen. Welke acties moeten ondernomen worden en wie moet je daar bij betrekken? Maak dat met elkaar helder en geef ook duidelijk aan wat je nog van de deelnemers verwacht.



## 3 fasen

Het uitvoeren van de scan bestaat uit 3 fasen. In fase 1 bereid je je voor en gebruik je het dashboard om inzicht te krijgen in objectieve data van de werkomgeving waar je de scan wilt uitvoeren. In fase 2 ga je samen met de stakeholders op pad, beoordeel je de werkomgeving aan de hand van de BVO Scan en bespreek je met elkaar de resultaten en vervolgstappen. In fase 3 geef je een vervolg aan de uitkomsten van de scan.

### Fase 3: Aan de slag

Je bent deze scan met een reden gaan doen. Hoe sluiten de resultaten daarop aan? Maak een verslag van de discussie, download de resultaten van de BVO Scan en de kanskaart en deel die met de stakeholders. Zet de vervolgstappen en bijbehorende acties in het verslag en koppel daar deadlines aan.

Maak het zo concreet mogelijk: zijn er plekken toe aan onderhoud of een kleine opknapbeurt? Zorg dat er actie wordt ondernomen richting onderhoud en beheer van het kantorenpark of bedrijventerrein. Zijn er kansen voor nieuwe plekken? Ga, samen met andere organisaties, op zoek naar budget of andere manieren om deze plekken aan te pakken.

### Hoe nu verder?

Bekijk [onze webinar over de beweegvriendelijke werkomgeving](#). Of ga naar [beweegvriendelijkebuurt.nl](#) voor een stappenplan als je met één plek aan de slag gaat. Is de opgave groter en moet er nieuw beleid komen of is er sprake van meekoppelkansen bij een herinrichting van een bepaalde omgeving? Lees dan de [whitepaper Beweegvriendelijke Omgeving](#), bekijk de 'Bouwstenen van de Beweegvriendelijke Omgeving' of ga dan naar de [e-learning beweegvriendelijke omgeving](#), waarin je stapsgewijs verder wordt geholpen om de omgeving beweegvriendelijk in te richten.



**BVO**  
WERKOMGEVING  
**scan**



Vanaf juni 2024 gebruiken we een vernieuwd dashboard van de BVO Scan. Hierin zetten we zo veel mogelijk objectieve gegevens van een geselecteerd gebied op een rij, die gebruikers vervolgens kunnen vergelijken met de subjectieve uitkomsten van de BVO Scan.

## Hoe actueel is de informatie in het dashboard?

Het dashboard wordt minstens eens per jaar geüpdatet en is gebaseerd op data vanuit het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), RIVM en Mulier Instituut.

## Wat vind je in het dashboard?

In het dashboard vind je, naast de resultaten van de door jouw uitgevoerde scan, verschillende gegevens voor jouw geselecteerde omgeving terug, zoals demografische kenmerken, maar ook sport- en beweegcijfers, de kernindicator beweegvriendelijke omgeving, de hoeveelheid sportaccommodaties, het aantal koop- en huurwoningen en aanwezige voorzieningen. Hieronder leggen we aan de hand van screenshots deze elementen uit.



**Let op:** we gebruiken ter illustratie een aangemaakte **Wijkscan**. Daarom komen de teksten niet overal volledig overeen met die van een **Werkomgevingscan**.

**Figuur 1. Screenshot "Dit is een [...]scan"**

**Casterhoven Wijkscan**  
Aangemaakt 1 week, 4 dagen geleden.

**Dit is een Wijkscan**  
Met de Wijkscan krijg je op een snelle en simpele manier inzicht in de beweegvriendelijkheid van een buurt, wijk of kern binnen een gemeente.

Stappenplan

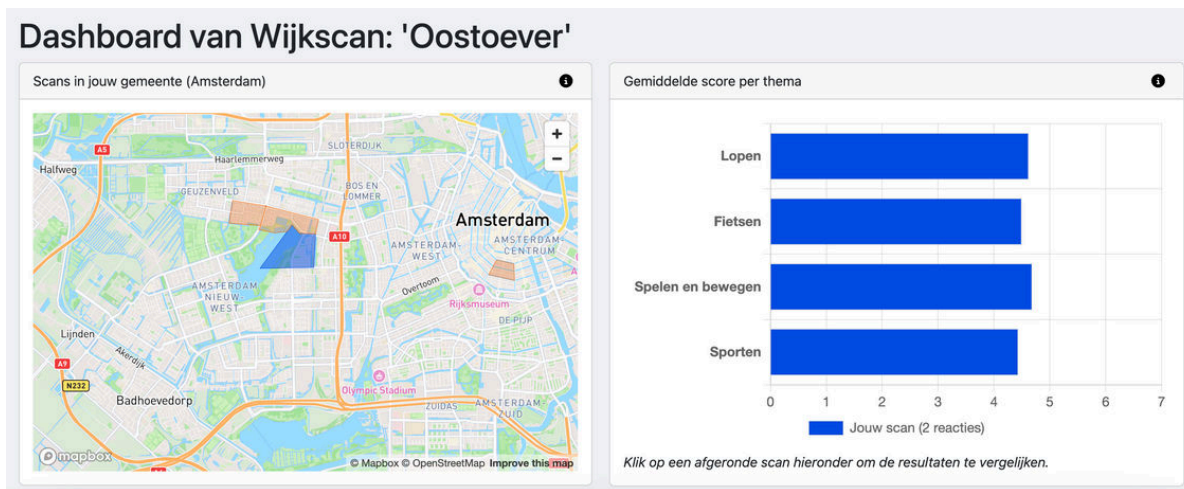
- 1 Nodig deelnemers uit**
  - Link naar de scan:   
  - Scan mailen:
- 2 Voer de scan uit**  
Ga met een groep (professionals en bewoners) naar buiten om de scan uit te voeren. Als de scan is uitgevoerd, kom dan hier terug en bespreek met elkaar de resultaten.
- 3 Bekijk de resultaten**  
Ga naar [het dashboard](#) en bekijk de resultaten.
- 4 Kom meer te weten over de beweegvriendelijke omgeving**  
Bekijk [de thema-pagina](#) of lees [de BVO-artikelen](#).

## Doel:

Bovenaan de door jou gekozen scan zie je dit overzicht staan. Hier vind je de stappen die je moet doorlopen om de scan uit te voeren. Via "Nodig deelnemers uit" kun je de link naar de scan delen.



**Figuur 2. Screenshot "Scans in jouw gemeente + gemiddelde score per thema"**



**Doel:**

Een overzicht krijgen van de uitgevoerde scans in jouw gemeente en de gemiddelde scores per thema (lopen, fietsen, spelen en bewegen, sporten).

**Figuur 3. Screenshot "Gegevens en afgeronde scans in jouw buurt en gemeente"**



**Doel:**

Inzicht krijgen in de statistische gegevens van jouw buurt en gemeente. Ook vind je hier eventuele andere afgeronde scans in jouw buurt of gemeente zodat je die scores kunt vergelijken met jouw eigen scan. Als er andere scans zijn kun je daar in deze kolom op klikken en vervolgens wordt die scan toegevoegd aan de kolom "Gemiddelde score per thema" (Figuur 2).

**Figuur 4. Screenshot "Kernindicator beweegvriendelijke omgeving in jouw gemeente"**



**Doel:**

De totaalscore kernindicator BVO laat zien hoe de fysieke omgeving in de openbare ruimte in jouw gemeente scoort op de mogelijkheid voor mensen om te sporten en bewegen. Dit wordt gemeten op een schaal van 0-100 en tegen het landelijk gemiddelde aangehouden.



**Figuur 5. Screenshot “Gemiddelde scores per vraag van jouw scan”**

▼ Gemiddelde scores per vraag van jouw scan

Gemiddelde scores per vraag

Thema: Lopen

Stelling	Gemiddelde	Standaarddeviatie
1. Er zijn voldoende voet- en wandelpaden in de wijk.	4.5	1.5
2. De wandelpaden zijn van goede kwaliteit, aantrekkelijk, veilig en goed onderhouden.	5.5	0.5
3. Er zijn voldoende kindvriendelijke routes naar school en sport- en speelplekken.	5.5	1.5
4. Er zijn voldoende verkeersmaatregelen genomen in de wijk om de veiligheid van voetgangers te bevorderen.	4	1
5. Belangrijke voorzieningen zoals basisschool, winkels, (sport)parken, bushalte en huisarts liggen op 15 minuten loopafstand. (minder dan 1,5 km van huis)	6	1
6. Er zijn voldoende pleinen en parken waar mensen elkaar kunnen ontmoeten.	4	2
7. Het openbaar vervoer is ongeacht leeftijd, mobiliteit, handicap of beperking voor iedereen te voet of met rolstoel toegankelijk.	3.5	0.5
8. Wijkbewoners worden voldoende geïnformeerd, gestimuleerd en geactiveerd om zoveel mogelijk te voet te verplaatsen.	4	2

**Doel:**

Inzicht krijgen in de gemiddelde scores per vraag van jouw scan. Zodra meer mensen jouw scan invullen, verschijnt ook de standaarddeviatie per vraag. De standaarddeviatie geeft de mate aan van spreiding in bepaalde data. Oftewel, het vertelt je hoe ver iedere score van het gemiddelde verwijderd is.

**Figuur 6. Screenshot “Cijfers over sport en bewegen in jouw gemeente”**

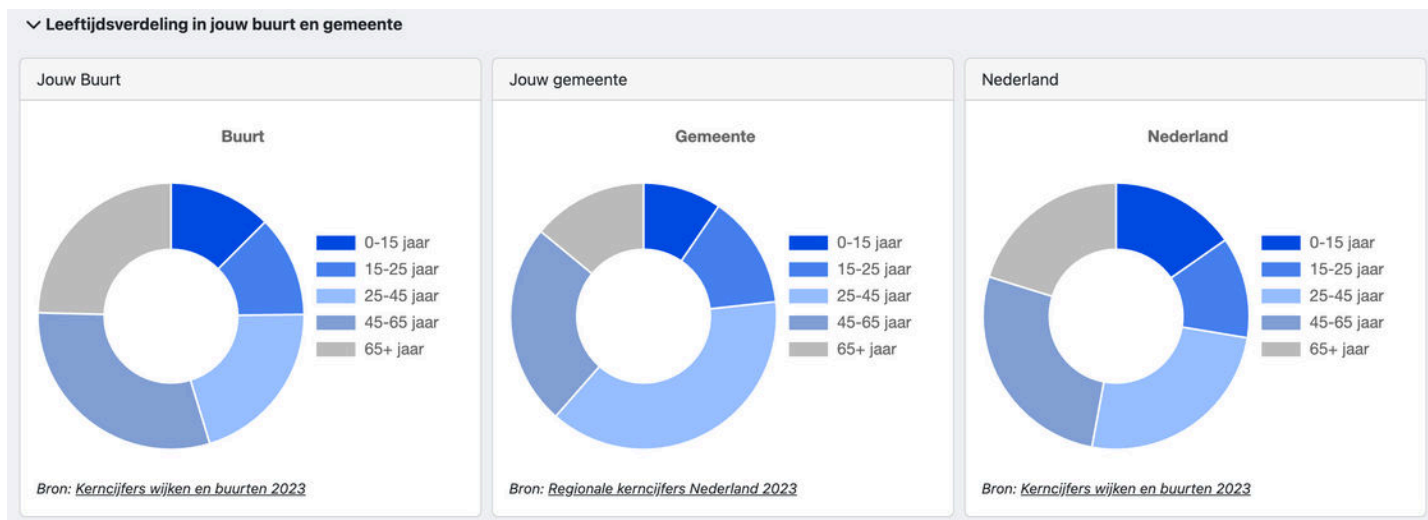


**Doel:**

Een overzicht krijgen van de algemene sport- en beweegcijfers in jouw gemeente, gebaseerd op de Gezondheidsmonitor.



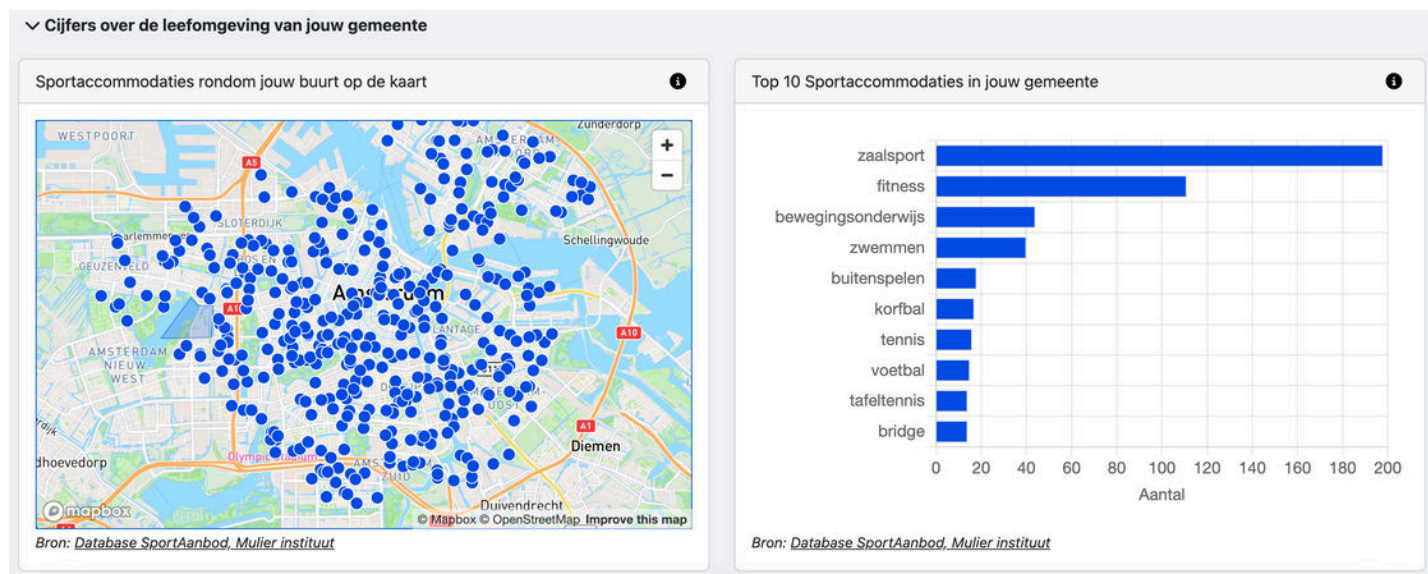
**Figuur 7. Screenshot "Leeftijdverdeling in jouw buurt en gemeente"**



**Doel:**

Inzicht krijgen in de leeftijdsverdeling in jouw buurt, gemeente en Nederland in het algemeen.

**Figuur 8. Screenshot "Cijfers over de leefomgeving van jouw gemeente" [Sportaccommodaties]**

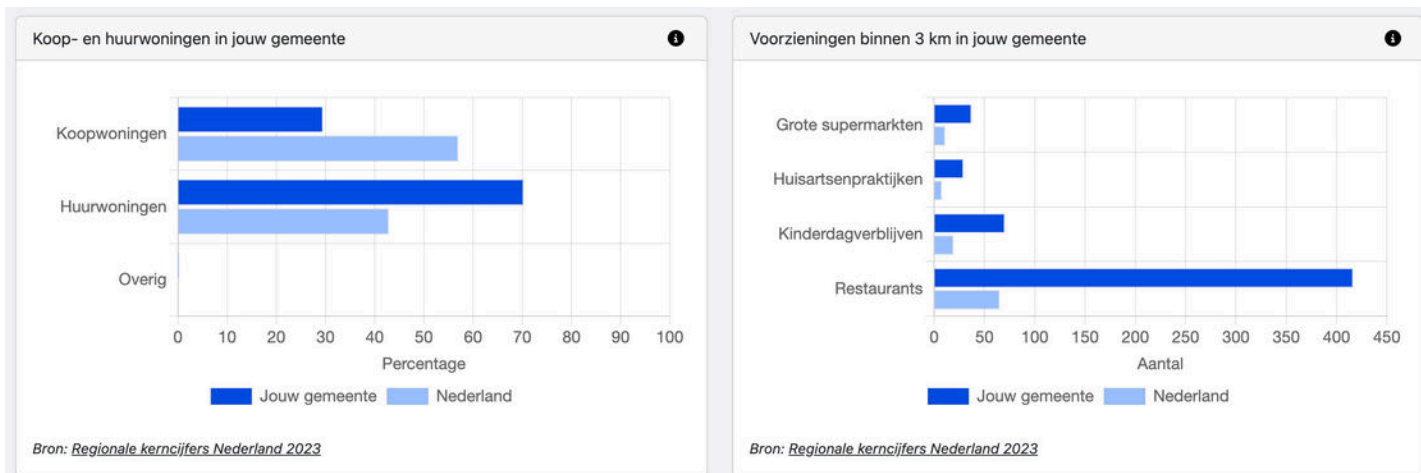


**Doel:**

Inzicht krijgen in de sportaccommodaties in de buurt van jouw geselecteerde gebied en wat de top 10 is qua sportaccommodaties in jouw gemeente.



**Figuur 9. Screenshot "Cijfers over de leefomgeving van jouw gemeente" [Koop- en huurwoningen en voorzieningen]**



**Doel:**

Een beeld krijgen van het aantal koop- en huurwoningen in jouw gemeente en hoe dat zich verhoudt tot het gemiddelde van Nederland. Ook zie je hier informatie over het gemiddelde aantal voorzieningen dat zich binnen 3 kilometer van het woonadres bevindt.

**Figuur 10. Screenshot "Resultaten scan"**

Scan	Resultaten	Aantal keer ingevuld
Resultaten kanskaart	<input type="button" value="Resultaten"/>	1 reactie op de kanskaart
Resultaten Wijkscan	<input type="button" value="Resultaten"/>	2 reacties op de scan

**Doel:**

*Resultaten kanskaart:*

De kanskaart laat de foto's (inclusief notities) zien van plekken die mensen vonden opvallen, zowel positief als negatief. Bespreek deze foto's met elkaar. Zijn er plekken waar iedereen foto's heeft gemaakt? Bespreek waarom deze foto's zijn geüpload en welke kansen men waar ziet.

*Resultaten wijkscan:*

In het dashboard zie je de gemiddelde scores per vraag van jouw scan. Je kunt onderaan het dashboard ook doorklikken naar de uitgebreide resultaten. Je ziet dan per vraag een grafiek met het gemiddelde cijfer en standaarddeviatie. Met rood zijn automatisch de cijfers aangegeven die opvallen. Bijvoorbeeld doordat ze een laag gemiddelde hebben, of een grote standaarddeviatie (veel afwijking tussen de gegeven antwoorden). Deze onderwerpen zijn het bespreken waard.

**Veel succes!**

Als je vragen hebt over het gebruik van de BVO Scan, stuur dan een mail naar: [bvo-scan@kenniscentrumsportenbewegen.nl](mailto:bvo-scan@kenniscentrumsportenbewegen.nl)